

新型コロナウイルス感染症への対応について

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。新型コロナウイルスの感染拡大状況を踏まえ、グランウエルネスでは感染症対策の強化に努めております。ご入居者様、ご家族様、関係者の皆さまにはご不便をおかけしますが、感染防止に対して、ご理解とご協力をお願いいたします。

新型コロナウイルスに対して、感染予防対策を実施しています。

1. 従業員対応

【1. 出勤前の健康チェック】

- ・自宅にて検温と健康状態の確認を確実に実施し、発熱(37.5 度以上)時には自宅待機としています。

【2. 出勤時】

- ・事業所入口で手指の消毒を行い、入室後うがい手洗い・バイタルチェック等、始業準備を行います。

【3. 職員訪問時】

- ・フロントコンシェルジュは、お部屋を訪問する際はマスクを着用し、事前に手指の消毒を行い、うがい・手洗いを実施します。

【4. 教育・訓練の徹底】

- ・フロントコンシェルジュには定期的な事業所研修を行い、感染予防対策に努めております。

【5. 館内の消毒及び換気】

- ・館内の共用施設の換気は、24 時間炭パワー換気システムで常時換気されています。
- ・館内の共用部(手すり・トイレ出入口・浴室出入口・椅子・テーブル・ベッド柵・PC・キーボード・マウス・スマホ等)、日常的に触れる箇所については、1 日 2 回の定期消毒を実施します。
- ・送迎車輛につきましても、送迎前と送迎後に車内の清掃・消毒を行います。

2. サービス対応

【1. 訪問時について】

- ・サービス訪問時は、ご利用者に検温のお願いをしております。
※非接触体温計を使用させていただきます。

【2. 発熱(37.5 度以上)が確認された場合】

- ・担当ケアマネジャーに報告し、かかりつけ医/主治医と連携し、指示を仰ぎます。

【3. 発熱(37.5 度以上)に加え、新型コロナウイルスの諸症状が見受けられた場合】

- ・担当ケアマネジャーに報告し、かかりつけ医/主治医と連携し、指示を仰ぎます。

- ・必要により、訪問サービスを提供させて頂く際、訪問するフロントコンシェルジュには、予防衣を着用させて頂きま
す。
- ・サービス提供の際、着用させて頂きます予防着につきましては、ご自宅内で破棄をさせて頂く様にお願いいたしま
す。

【4. かかりつけ医について】

- ・今後、通院時の感染リスクを踏まえ、訪問診療・薬の処方箋郵送をご提案させていただく場合がございます。
※訪問診療とは、ご自宅に医師が定期的に出向き健康管理を行うとともに、体調不良時など必要に応じて往診な
どを行う仕組みです。
※処方箋の郵送とは、かかりつけの病院に電話で依頼しご自宅に処方箋を郵送していただくことです。

【5. マスク着用について】

- ・訪問者はサービス提供時にマスクを着用し、媒介となることを防ぎます。

【6. 設備・備品の消毒】

- ・アルコール系消毒剤で各設備・備品の消毒を実施します。消毒の際は、噴霧は極力避け、拭き取りとします。
- ・ドアノブやスイッチ・テーブルなど手指がよくふれる箇所の消毒喚起、共用部分の清掃や消毒などの衛生管理を実
施します。

【7. 事業所の入館制限】

- ・外部からの感染を防ぐため、職員・利用者(医療関係者、理美容業者)以外の出入りは制限します。
入室を許可する場合は検温の上、手洗い・うがい・手指消毒を行い、マスクの着用を徹底します。
感染症対策ご協力のお願いを関係者の方に通知致します。

その他

1. シャトルバス

送迎車乗車前に感染症諸症状の有無について、口頭で確認を行います。
諸症状のうち、発熱があった場合は、利用中止のご説明をいたします。
マスク着用をして頂き、ご乗車頂きます。

2. 健康状態の把握

日常のバイタルチェックのほか、発熱の有無について、口頭で確認を行います。
発熱の諸症状が確認された際はお部屋で自宅待機にて経過観察頂きます。

3. 飲食時

飲食前には必ずうがい・手洗い・消毒をお願いしています。
またダイニングレストランでの食事を行う場合は間隔を空け対面での対応を極力避けま